

Uppsala universitets förenade studentkårers reglemente

Antaget den 10 januari 2020

Kapitel 1 - Allmänt

§ 1 Syfte

Detta reglemente reglerar föreningens befogenheter, resurser och förehavanden i den mån de inte regleras i stadgarna. Reglementet är bindande för alla medlemskårer.

Kapitel 2 - Student- och doktorandombud

§ 1 Allmänt om student- och doktorandombud

För att på ett effektivt sätt och med högsta möjliga kompetens kunna hantera fallärenden från studenter och doktorander samordnar och finansierar medlemskårerna student- och doktorandombud.

§ 2 Student- och doktorandombudens arbetsbeskrivning

Student- och doktorandombudens åligganden regleras i dokumentet "Student- och Doktorandombudens arbetsrutiner".

§ 3 Arbetsgivaransvar

Villkoren för student- och doktorandombudens anställning regleras i särskilt anställningsavtal, där den av styrelsen utsedda medlemskåren är arbetsgivare.

§ 4 Kostnader och fakturering

Den totala kostnaden för student- och doktorandombud skall fördelas för varje medlemskår proportionellt och motsvara den andel helårsstudenter- och doktorander respektive part representerade föregående kalenderår. Den av styrelsen utsedda medlemskåren fakturerar respektive medlemskår vid varje termins slut.

§ 5 Rekrytering

Rekrytering av ett nytt ombud ska inledas när det är påkallat och i god tid inför att ett ombud avslutar sin tjänst. Samtliga medlemskårer ska vara delaktiga i rekryteringsarbetet och beslutar gemensamt om anställning.

§ 6 Kommunikation om student- och doktorandombuden

I kommunikation om ombuden ska det framgå att dessa är en samfinansierad och samstyrd resurs mellan alla medlemskårer.

§ 7 Underlag för kostnadsfördelning

Inför varje hösttermin ska ett underlag för kostnadsräkning och kostnadsfördelning för kommande år, innehållande samtliga förväntade kostnader för tjänsterna (lön, sociala avgifter, skatter och OH-kostnader), tas fram av den av styrelsen valda medlemskåren

Kapitel 3 - Samordnare

§ 1 Allmänt om samordnaren

För att effektivisera administrationen inom föreningen arvoderar medlemskåreerna en samordnare. Samordnaren är arvoderad på 25% och arbetar för föreningen.

§ 2 Arvoderingsperiod

Varje verksamhetsperiod fattas beslut om vem som arvoderas som samordnare för nästkommande termin. Samordnaren kan väljas på två terminer.

§ 3 Samordnarens uppdragsbeskrivning

Samordnarens åligganden regleras i dokumentet "Arbetsbeskrivning för UUFS samordnare". Samordnaren företräder inte medlemskåreerna.

§ 4 Arbetsgivaransvar

Villkoren för samordnarens anställning regleras i särskilt arvoderingsavtal, där den av styrelsen utsedda medlemskåren har arbetsgivaransvar.

§ 5 Kostnader och fakturering

Den totala kostnaden för samordnaren skall fördelas proportionellt på alla medlemskårer. Kostnaden för varje medlemskår motsvarar den andel helårsstudenter, inkluderat s.k. avgiftsstudenter, respektive medlemskår representerade föregående kalenderår.

§ 6 Rekrytering

Rekrytering av en ny samordnare ska påbörjas senast en månad innan samordnarens mandatperiod löper ut. Samtliga medlemskårer ska vara delaktiga i rekryteringsarbetet och beslutar gemensamt om arvodering.

§ 7 Underlag för kostnadskalkyl och kostnadsfördelning

Inför varje hösttermin ska ett underlag för kostnadskalkyl och kostnadsfördelning för kommande år, innehållande samtliga förväntade kostnader för arvoderingen (lön, sociala avgifter, skatter och OH-kostnader), tas fram av den medlemskår som har utsetts att ha arbetsgivaransvar..

§ 8 Entledigande

Entledigande av samordnaren kan endast ske genom beslut från föreningens styrelse.

Kapitel 4 - Hantering av kostnader och intäkter

§ 1 Fördelning av kostnader

De kostnader som inte regleras i detta reglemente, men som beslutas av medlemskårerna att finansieras gemensamt inom ramen för föreningens verksamhet, kan fördelas på tre olika sätt: proportionellt mot andelen studenter som respektive medlemskår representerar, proportionellt mot antalet mandat som respektive medlemskår har vid omröstningar i föreningens styrelse, eller genom att varje medlemskår betalar lika stor andel av kostnaden. Varje beslut om att föreningens medlemskårer ska bära sådana kostnader inom ramen för föreningen ska förenas med beslut om hur kostnaden ska fördelas.

Om kostnaden är central för medlemskårens studiebevakning eller för föreningens verksamhet och därmed får anses vara indirekt finansierad av Uppsala universitet genom bidrag som fördelas till medlemskåren utifrån andelen studenter som respektive medlemskår representerar ska styrelsen besluta om att kostnaden ska fördelas på samma sätt.

Kan beslut om fördelning av en kostnad inte fattas ska föreningens medlemskårer inte bära den kostnaden inom ramen för föreningens verksamhet.

§ 2 Fördelning av intäkter

Om Uppsala universitets förenade studentkårer erhåller intäkter ska styrelsen senast vid slutet av innevarande räkenskapsår besluta om hur intäkterna ska fördelas. Intäkter kan fördelas på samma sätt som kostnader.

Om intäkten är direkt hänförlig till en kostnad ska intäkten dock fördelas på samma sätt som kostnaden i fråga.

Kan beslut om fördelning av en intäkt inte fattas sedan fyra på varandra följande ordinarie konstituerande möten har hållits efter att intäkten flutit in ska intäkten tillfalla ett välgörande ändamål.

§ 3 Fakturering och utbetalning

Den medlemskår som styrelsen bestämmer utbetalar kostnader för föreningens räkning och fakturerar respektive medlemskår vid varje termins slut. Vid beslut om vilken medlemskår som ska utbetala och fakturera en viss kostnad ska hänsyn tas till att så många medlemskårer som möjligt ska vara delaktiga i att bära föreningens utlägg.

Den medlemskår som styrelsen bestämmer att föreningens intäkter ska inflyta till, eller den medlemskår som tagit emot föreningens intäkter utan att detta föregås av beslut, ska skyndsamt meddela styrelsen när intäkterna inkommit så att dessa kan fakturera medlemskåren som uppburit intäkterna.

Kapitel 5 - Hemsida

§ 1 Om hemsidan

Föreningens hemsida används för att sprida information om studentrepresentantuppdrag som föreningen tillsätter. Hemsidan kan användas för att skicka in ansökningar till studentrepresentantuppdrag. Vidare ska hemsidan innehålla tydlig information om föreningen, studentkårerna och vart studenter kan vända sig med olika typer av frågor angående sin utbildning och sitt studentliv.